



CORSO DI FORMAZIONE ONLINE

**TELECAMERE, MULTE E PRIVACY
COSA PUÒ FARE LA POLIZIA LOCALE?
REGOLE OPERATIVE PER L'UTILIZZO
LEGITTIMO DI TELECAMERE,
FOTOTRAPPOLE, LETTURA TARGHE
E IMMAGINI NEI PROCEDIMENTI
SANZIONATORI**

VENERDÌ 4 SETTEMBRE 2026

Dalle ore 9.00 alle 13.00

Codice MEPA: VVR0409T

PRESENTAZIONE

Il webinar affronta, con taglio operativo, il corretto utilizzo delle immagini acquisite attraverso sistemi di videosorveglianza comunale, telecamere di contesto, fototrappole, sistemi di lettura targhe e dispositivi automatici da parte della Polizia Locale.

L'obiettivo è fornire agli operatori un quadro chiaro delle regole applicabili, distinguendo le diverse finalità di trattamento: sicurezza urbana, accertamento delle violazioni al Codice della strada, controlli ambientali, attività di Polizia Giudiziaria, ricostruzione di incidenti stradali e utilizzo delle immagini come fonte probatoria.

Particolare attenzione sarà dedicata al provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 14 maggio 2026, che offre importanti indicazioni operative sui limiti di utilizzo delle telecamere comunali nei procedimenti sanzionatori.

Accademia Europea Formazione srl
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: info@accademiaeuropea.net - Pec: accademiaeuropea@pec.it www.accademiaeuropea.net



Il corso intende fornire strumenti pratici per evitare ricorsi, reclami, contestazioni e provvedimenti del Garante, attraverso l'adozione di procedure interne corrette, registri, tracciamenti, verifiche della base giuridica, corretta gestione delle immagini e rapporti con DPO/RPD, Prefettura, Autorità giudiziaria, Motorizzazione e altri uffici pubblici.

PROGRAMMA DEL CORSO

Modulo webinar: Venerdì 4 Settembre 2026

Dalle 09.00 alle 13.00 - Docente Dott. Marco Massavelli

Modulo 1 — Il quadro normativo: videosorveglianza comunale, sicurezza urbana e Codice della strada

Differenza tra:

- videosorveglianza per sicurezza urbana;
- sistemi per accertamento violazioni CdS;
- videosorveglianza ambientale;
- lettura targhe;
- sistemi automatici omologati/approvati;
- uso delle immagini come fonte probatoria.

Principi GDPR applicabili:

- liceità;
- correttezza;
- trasparenza;
- limitazione della finalità;
- minimizzazione;
- limitazione della conservazione;
- accountability.

Base giuridica per i Comuni:

- art. 6 GDPR;
- art. 2-ter Codice Privacy;
- norme di settore;
- ruolo del regolamento comunale;
- patto per la sicurezza urbana con la Prefettura.

Quando una telecamera comunale può essere usata per finalità sanzionatorie e quando no.



Modulo 2 — Provvedimento del Garante del 14 maggio 2026: cosa è successo e cosa insegna alla Polizia Locale

Ricostruzione del caso:

- incidente stradale con feriti;
- acquisizione delle immagini da telecamera installata per sicurezza urbana;
- contestazione della violazione al Codice della strada;
- ritiro patente;
- invio del video alla Motorizzazione;
- reclamo dell'interessata al Garante.

Le difese del Comune:

- attività di Polizia Giudiziaria;
- necessità di ricostruire la dinamica del sinistro;
- collaborazione con altra pubblica amministrazione;
- invio del filmato alla Motorizzazione.

Le valutazioni del Garante:

- uso ulteriore incompatibile con la finalità originaria;
- mancanza di base giuridica specifica;
- assenza di prova concreta dell'attività di Polizia Giudiziaria;
- distinzione tra utilizzo per finalità penale e utilizzo per sanzione amministrativa;
- comunicazione alla Motorizzazione non adeguatamente fondata.

Modulo 3 — Accertamento delle violazioni: telecamere, fototrappole, LPR e dispositivi automatici

- Accertamento immediato e accertamento differito.
- Dispositivi omologati o approvati.
- Sistemi automatici e semi-automatici.
- Telecamere di contesto e telecamere dedicate all'accertamento.

Lettura targhe:

- finalità di sicurezza urbana;
- controllo veicoli;
- varchi;
- banche dati;
- tempi di conservazione;
- accessi degli operatori.

Fototrappole per abbandono rifiuti:

Accademia Europea Formazione srl
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: info@accademiaeuropea.net - Pec: accademiaeuropea@pec.it www.accademiaeuropea.net



- quando sono ammissibili;
- limiti;
- cartelli;
- regolamento;
- DPIA;
- minimizzazione delle riprese.

Immagini usate per:

- sanzioni amministrative;
- accertamenti ambientali;
- incidenti stradali;
- indagini penali;
- richieste dell'autorità giudiziaria.

Modulo 4 — Procedura corretta per l'uso delle immagini da parte della Polizia Locale

Come impostare una procedura interna:

1. richiesta di accesso alle immagini;
2. identificazione della finalità;
3. verifica della base giuridica;
4. autorizzazione dell'operatore;
5. estrazione del filmato;
6. oscuramento di terzi non pertinenti;
7. tracciamento accessi;
8. conservazione separata;
9. eventuale trasmissione ad altra autorità;
10. cancellazione o archiviazione.

Differenza tra:

- semplice visione;
- estrazione;
- copia forense;
- allegazione al verbale;
- trasmissione a terzi;
- produzione in giudizio.

Come documentare l'attività:

- verbale di accesso alle immagini;
- registro estrazioni;
- motivazione della richiesta;
- soggetto autorizzato;



- data e ora;
- finalità;
- riferimento normativo;
- destinatario della comunicazione.

Rapporti con:

- DPO/RPD;
- responsabile ICT;
- responsabile del trattamento;
- Prefettura;
- Autorità giudiziaria;
- Motorizzazione;
- altri uffici comunali.

Schema operativo: “**Posso usare questo filmato?**”

Modulo 5 — Laboratorio operativo: 5 casi pratici per la Polizia Locale

Caso 1 — Incidente stradale ripreso da telecamera di sicurezza urbana

La pattuglia interviene su un sinistro con feriti lievi. La telecamera comunale ha ripreso tutto.

Domanda: posso usare il video per contestare la violazione amministrativa?

Caso 2 — Abbandono rifiuti ripreso da fototrappola

Un cittadino viene ripreso mentre abbandona sacchi fuori dall’ecopunto.

Domanda: quali condizioni devono essere rispettate prima di usare il video per la sanzione?

Caso 3 — Lettura targhe e veicolo senza assicurazione

Il sistema LPR segnala un veicolo privo di copertura assicurativa.

Domanda: quali dati posso trattare e per quanto tempo?

Caso 4 — Telecamera comunale e richiesta della Motorizzazione

La Motorizzazione chiede copia del video di un sinistro.

Domanda: posso trasmetterlo? Con quale base giuridica? Devo inviare tutto il filmato o solo ciò che è strettamente necessario?

Caso 5 — Richiesta di accesso del cittadino alle immagini

Accademia Europea Formazione srl
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: info@accademiaeuropea.net - Pec: accademiaeuropea@pec.it www.accademiaeuropea.net



Un cittadino chiede copia del filmato perché vuole contestare una multa.

Domanda: come gestire accesso, oscuramento di terzi e limiti alla consegna?

Modulo 6 — Errori da evitare e checklist finale di conformità

1. Usare telecamere di sicurezza urbana per qualsiasi finalità.
2. Non distinguere tra attività amministrativa e attività di Polizia Giudiziaria.
3. Non documentare l'accesso alle immagini.
4. Trasmettere filmati ad altri enti senza base giuridica chiara.
5. Conservare copie dei video oltre il necessario.
6. Non oscurare persone, targhe o soggetti non pertinenti.
7. Mancanza di DPIA.
8. Cartelli generici o incompleti.
9. Regolamento comunale vecchio o non coerente con gli impianti reali.
10. Accessi liberi alle immagini da parte di troppi operatori.

DESTINATARI DELL'OFFERTA FORMATIVA

Comandanti e Operatori di polizia municipali Segretari, direttori, amministratori, dirigenti e funzionari di amministrazioni comunali, collaboratori, liberi professionisti interessati alla materia.

DOCENTI DEL CORSO

Dott. Marco Massavelli

Già Comandante dei Vigili Urbani, Consulente Enti Locali – Mobility Manager - docente e relatore in corsi e convegni .

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Iscrizione al corso online

Euro 199,00 + IVA (se dovuta)

Il pagamento della quota deve avvenire all'atto di iscrizione per soggetti privati (Società, associazioni, cooperative, fondazioni, enti privati, libero professionista), mediante bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate:

Accademia Europea Formazione srl
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: info@accademiaeuropea.net - Pec: accademiaeuropea@pec.it www.accademiaeuropea.net



Conto corrente bancario IBAN: IT74R0899524207000000092212 intestato ad Accademia Europea Formazione S.r.l. c/o Riviera Banca Credito Cooperativo di Rimini e Gradara, filiale di Rimini Città (RN).

Il pagamento della quota di iscrizione per gli enti pubblici avverrà di norma a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica).

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni). Nelle fatture emesse in esenzione IVA verrà addebitato il costo del bollo virtuale pari a € 2,00.

Le adesioni si intenderanno perfezionate con la completa compilazione della domanda di iscrizione al webinar seguirà la trasmissione del link di collegamento all'evento e l'emissione della fattura elettronica.

È necessario procedere alla compilazione della domanda di iscrizione per ogni partecipante (in caso di più iscritti appartenenti ad uno stesso ente o azienda occorre indicare un indirizzo e-mail diverso per ogni partecipante).

Il contratto si intenderà concluso e quindi efficace e vincolante tra le parti nel momento in cui il cliente avrà inoltrato telematicamente il modulo di iscrizione seguendo l'apposita procedura online.

Agli iscritti assenti sarà garantita la trasmissione del link per accedere al video della formazione erogata e della relativa documentazione.

Il corso sarà corredato da idoneo materiale illustrativo e didattico in formato digitale.

Sarà attivo un servizio di segreteria organizzativa dalle ore 9,00 alle 13,00 al numero di telefono Fisso 0541/448562 - Cel: 333-2430327.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE PER ISCRIVERSI: CLICCA QUI

Procedendo all'iscrizione, verrà perfezionata l'adesione al webinar (uno o più moduli) con impegno a procedere al pagamento per l'erogazione della formazione richiesta.

Prima dell'inizio del corso sarà inviata all'indirizzo e-mail indicato il *link* di collegamento al webinar e si procederà all'emissione della fattura elettronica.

Accademia Europea Formazione srl
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: info@accademiaeuropea.net - Pec: accademiaeuropea@pec.it www.accademiaeuropea.net