



CORSO DI FORMAZIONE ONLINE

**GLI SPORTELLI UNICI:
LE NUOVE PROSPETTIVE
DI SEMPLIFICAZIONE DELLA
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
PER LE IMPRESE ED I PRIVATI.
LE ULTIME NOVITÀ
DOPO IL D.L. 19/2026 PNRR**

Mercoledì 11 NOVEMBRE 2026

Dalle ore 09,00 alle 13,00

Codice MEPA: PPG11AEN

PRESENTAZIONE

Il corso intende illustrare e spiegare, con un taglio estremamente pratico, le ultime novità normative e giurisprudenziali intervenute nell'ambito della gestione degli sportelli unici attraverso cui la P.A. svolge le proprie attività, a cominciare dal ruolo del Suap e dei Sue.

Il corso ha la finalità di chiarire gli effetti pratici delle novità sulle competenze e gli adempimenti dei Comuni degli enti terzi (fra cui Asl, Soprintendenze, Regioni, Province, Vigili del Fuoco), chiamati a gestire la portata applicativa delle novità stesse in relazione alle complesse procedure finalizzate all'avvio di un'attività di impresa ed in generale alle istanze di provvedimenti di privati, alla luce delle ultime novità normative del d.l. 19/2026 in tema di conferenza di servizi, Scia, silenzio assenso e del D.L. 124/2023 in tema di Zes unica.

Particolare attenzione sarà riservata allo Sportello Unico per le Attività Produttive (Suap), che costituisce il fondamentale canale di accesso per le imprese.

Durante la giornata formativa saranno illustrati anche casi pratici e modelli di provvedimenti amministrativi da adottarsi in relazione alle diverse istanze delle imprese.

Ampio spazio ai quesiti dei corsisti.

Accademia Europea Formazione S.r.l.
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: info@accademiaeuropea.net - Pec: accademiaeuropea@pec.it www.accademiaeuropea.net



PROGRAMMA DEL CORSO

Modulo webinar: *Mercoledì 11 novembre 2026*

Dalle ore 9,00 alle 13,00 - Docente: Avv. SCISCIOLI

- **Il Suap: Ruolo e funzioni.**
- **Il Suap dopo il Dpr 160\10 ed i rapporti con gli altri Enti quali Asl, Camera di Commercio, Vigili del Fuoco, Soprintendenza, Regione e gli altri uffici comunali.**
- **Il rapporto fra Suap e Sue dopo la sentenza del Tar Bari n.415 del 30 marzo 2026.**
- **I compiti del Responsabile del Suap ed il ruolo di Sindaco, Consiglio e Giunta Comunale in materia di attività economiche.**
- **Il regolamento tipo sul funzionamento del Suap.**
- **La Scia- termini e condizioni di validità; poteri e compiti del Suap sulla Scia; la tutela del terzo nei confronti di una Scia.**
- **La natura del termine per i controlli sulla Scia da parte del Suap dopo la legge sulle Semplificazioni n.182 del 2 dicembre 2025.**
- **La nuova conferenza di servizi ex art. 14 L. 241\90 alla luce del D.L. PNRR n.19 del 19 febbraio 2026, convertito dalla legge n. 50 del 20 aprile 2026, in tema di conferenza di servizi accelerata obbligatoria.**
- **Il provvedimento unico autorizzativo ed i rapporti con il parere edilizio ed urbanistico di competenza del Sue.**
- **L'annullamento dell'atto amministrativo: regime temporale, limiti e condizioni.**
- **Il silenzio assenso dopo la svolta del Consiglio di Stato del 2026 ed alla luce dell'art.5 del D.L. PNRR 19/26 convertito dalla legge n. 50 del 20 aprile 2026.**
- **Il potere di annullamento in autotutela di un precedente atto da parte della P.A. dopo la legge Semplificazioni.**
- **Le novità della legge sulla Zes unica 162/2023 e della legge 171/2025.**
- **Il Piano strategico della Zes unica ed il ruolo dei Comuni.**
- **La conferenza di servizi e l'autorizzazione unica della Zes.**
- **I settori produttivi interessati.**
- **I settori esclusi.**
- **I rapporti fra Zes e sportelli unici comunali.**



DOCENTE DEL CORSO

AVV. PIPPO SCISCIOLI

Responsabile SUAP – Avvocato. Dirigente ente locale, consulente ANCI Nazionale in materia di SUAP, collaboratore del gruppo "Il sole 24 ore" e del gruppo "Maggioli", consulente e formatore di personale degli enti locali in tema di SUAP, edilizia ed urbanistica.

DESTINATARI DELL'OFFERTA FORMATIVA

Il corso è rivolto principalmente a:

- **dirigenti, funzionari e dipendenti di Comuni e altri enti pubblici;**
- **responsabili e operatori degli Sportelli unici per le attività produttive (SUAP) e degli Sportelli unici per l'edilizia (SUE);**
- **responsabili del procedimento e responsabili degli uffici tecnici, commercio, attività produttive, edilizia privata e urbanistica;**
- **segretari comunali;**
- **personale degli enti coinvolti nei procedimenti unici, tra cui Regioni, Province, Città metropolitane, Aziende sanitarie, Camere di commercio, Soprintendenze e Comandi dei Vigili del fuoco;**
- **professionisti e consulenti che operano nei rapporti con la Pubblica Amministrazione;**
- **avvocati, commercialisti, ingegneri, architetti, geometri e tecnici interessati alle procedure SUAP e SUE;**
- **rappresentanti di imprese e associazioni di categoria.**

QUOTA SINGOLA DI PARTECIPAZIONE

Iscrizione al corso online

Euro 339,00 + IVA (se dovuta)

Il pagamento della quota deve avvenire all'atto di iscrizione per soggetti privati (Società, associazioni, cooperative, fondazioni, enti privati, libero professionista), mediante bonifico

Accademia Europea Formazione S.r.l.
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327
E-mail: info@accademiaeuropea.net - Pec: accademiaeuropa@pec.it www.accademiaeuropea.net



bancario utilizzando le seguenti coordinate:

Conto corrente bancario IBAN: IT74R0899524207000000092212 intestato ad Accademia Europea Formazione S.r.l. c/o Riviera Banca Credito Cooperativo di Rimini e Gradara, filiale di Rimini Città (RN).

Il pagamento della quota di iscrizione per gli enti pubblici avverrà di norma a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica).

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni). Nelle fatture emesse in esenzione IVA verrà addebitato il costo del bollo virtuale pari a € 2,00.

Le adesioni si intenderanno perfezionate con la completa compilazione della domanda di iscrizione al webinar seguirà la trasmissione del link di collegamento all'evento e l'emissione della fattura elettronica.

È necessario procedere alla compilazione della domanda di iscrizione per ogni partecipante (in caso di più iscritti appartenenti ad uno stesso ente o azienda occorre indicare un indirizzo e-mail diverso per ogni partecipante).

Il contratto si intenderà concluso e quindi efficace e vincolante tra le parti nel momento in cui il cliente avrà inoltrato telematicamente il modulo di iscrizione seguendo l'apposita procedura online.

Agli iscritti assenti sarà garantita la trasmissione del link per accedere al video della formazione erogata e della relativa documentazione.

Il corso sarà corredato da idoneo materiale illustrativo e didattico in formato digitale e il rilascio dell'attestato di partecipazione.

Sarà attivo un servizio di segreteria organizzativa dalle ore 9,00 alle 13,00 al numero di telefono fisso 0541/448562.

Società abilitata al Mercato elettronico delle PA – Acquistinretepa

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

PER ISCRIVERSI:

[CLICCA QUI](#)

Procedendo all'iscrizione, verrà perfezionata l'adesione al webinar (uno o più moduli) con impegno a procedere al pagamento per l'erogazione della formazione richiesta.

Prima dell'inizio del corso sarà inviata all'indirizzo e-mail indicato il *link* di collegamento al webinar e si procederà all'emissione della fattura elettronica.