



I NUOVI SCHEMI ANAC AGGIORNATI AL 10 GIUGNO 2026 IN MERITO DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

MERCOLEDÌ 14 OTTOBRE 2026

Dalle ore 10.00 alle 13.00

Codice MEPA: PB141ZQ

PRESENTAZIONE

Il corso formativo proposto ha per oggetto le più recenti indicazioni in materia di trasparenza desumibili dagli interventi del legislatore e dell'Anac.

Saranno analizzate le previsioni in materia di Trasparenza del PNA 2026-2028 e i nuovi schemi di pubblicazione ANAC adottati con delibera pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 5 gennaio 2026. Saranno analizzati gli aspetti operativi della Sezione Amministrazione Trasparente, anche sotto il profilo della correttezza del dato e della modalità di pubblicazione, in rapporto con la normativa del GDPR.

Il Corso di formazione, valido per la formazione obbligatoria in materia di anticorruzione, è diretto e tenuto da professionisti e docenti con un'esperienza maturata sul campo, non solo in ambito scientifico, teorico e didattico, ma con una rilevante esperienza applicativa effettuata a fianco di Enti pubblici, aziende e imprese di varia dimensione e complessità.

Responsabile scientifico del Corso Avv. Maria Cristina Fabbretti

Accademia Europea Formazione srl
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: info@accademiaeuropea.net - Pec: accademiaeuropa@pec.it www.accademiaeuropea.net



PROGRAMMA DEL CORSO

Modulo webinar: Mercoledì 14 Ottobre 2026

Dalle ore 10.00 alle 13.00 - Docente Avv. Maria Cristina Fabbretti

I RECENTI AGGIORNAMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE

- La trasparenza come misura trasversale anticorruzione;
- La sezione Amministrazione trasparente e gli obblighi di corretta pubblicazione;
- La delibera ANAC n. 497 del 3 dicembre 2025 pubblicata in g.u. 5/01/2026 di approvazione di 5 schemi di pubblicazione ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33,: art. 14 - Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali; art. 15-bis - Obblighi di pubblicazione concernenti incarichi conferiti nelle società controllate; art. 15-ter - Obblighi di pubblicazione concernenti gli amministratori e gli esperti nominati da organi giurisdizionali o amministrativi; art. 33 - obblighi di pubblicazione concernenti i tempi di pagamento dell'amministrazione ; art. 41 - trasparenza del servizio sanitario nazionale
- Accesso civico e civico generalizzato: la posizione della recente giurisprudenza.

DESTINATARI DELL'OFFERTA FORMATIVA

Segretari, Direttori, Dirigenti, Funzionari, Amministratori, personale di enti pubblici e privati, Responsabili della prevenzione della corruzione e della trasparenza degli enti pubblici, e loro collaboratori, dirigenti e personale delle Amministrazioni e società pubbliche controllate e partecipate, componenti del Consiglio, personale di Segreteria di Ordini, Collegi professionali, giuristi e liberi professionisti interessati alla materia.

Accademia Europea Formazione srl
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: info@accademiaeuropea.net - Pec: accademiaeuropa@pec.it www.accademiaeuropea.net



DOCENTI DEL CORSO

Avv. Maria Cristina Fabbretti

Avvocato amministrativista ed esperta in materia di Anticorruzione e Trasparenza, Contratti pubblici, Pubblico impiego e Responsabilità erariale.

È relatrice e ideatrice di eventi formativi in materia di Anticorruzione e Trasparenza dal 2016, anche ai fini della formazione obbligatoria dei dipendenti ex L. 190/2012, per conto di P.A. Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. È consulente in materia di Anticorruzione e Trasparenza, Digitalizzazione, Personale e Contratti pubblici per Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali.

Ha conseguito in materie giuridiche ed economiche un Master di primo livello e il Diploma di Specializzazione Professioni Legali presso l'Università di Bologna discutendo una tesi in diritto penale. Ha conseguito il master di secondo livello in Compliance e Prevenzione della Corruzione nei Settori Pubblico e Privato, presso la LUISS.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Iscrizione al corso online

Euro 349,00 + IVA (se dovuta)

Il pagamento della quota deve avvenire all'atto di iscrizione per soggetti privati (Società, associazioni, cooperative, fondazioni, enti privati, libero professionista), mediante bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate:

Conto corrente bancario IBAN: IT74R089952420700000092212 intestato ad Accademia Europea Formazione S.r.l. c/o Riviera Banca Credito Cooperativo di Rimini e Gradara, filiale di Rimini Città (RN).

Il pagamento della quota di iscrizione per gli enti pubblici avverrà di norma a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica).

Accademia Europea Formazione srl
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: info@accademiaeuropea.net - Pec: accademiaeuropea@pec.it www.accademiaeuropea.net



Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni). Nelle fatture emesse in esenzione IVA verrà addebitato il costo del bollo virtuale pari a € 2,00.

Le adesioni si intenderanno perfezionate con la completa compilazione della domanda di iscrizione al webinar seguirà la trasmissione del link di collegamento all'evento e l'emissione della fattura elettronica.

È necessario procedere alla compilazione della domanda di iscrizione per ogni partecipante (in caso di più iscritti appartenenti ad uno stesso ente o azienda occorre indicare un indirizzo e-mail diverso per ogni partecipante).

Il contratto si intenderà concluso e quindi efficace e vincolante tra le parti nel momento in cui il cliente avrà inoltrato telematicamente il modulo di iscrizione seguendo l'apposita procedura online. Agli iscritti assenti sarà garantita la trasmissione del link per accedere al video della formazione erogata e della relativa documentazione.

La Direttiva Zangrillo (Ministero della Pubblica Amministrazione del 14 Gennaio 2025, prot. n. 123/2025) prevede l'obbligo di 40 ore annue di formazione per ogni dipendente pubblico, ed in ottemperanza a tale direttiva il corso prevede un Test finale, che sarà riportato nell'attestato di partecipazione.

Il corso sarà corredato da idoneo materiale illustrativo e didattico in formato digitale.

Sarà attivo un servizio di segreteria organizzativa dalle ore 9,00 alle 13,00 al numero di telefono Fisso 0541/448562 - Cel: 333-2430327.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

[PER ISCRIVERSI](#)
[CLICCA QUI](#)

Procedendo all'iscrizione, verrà perfezionata l'adesione al webinar (uno o più moduli) con impegno a procedere al pagamento per l'erogazione della formazione richiesta.

Prima dell'inizio del corso sarà inviata all'indirizzo e-mail indicato il link di collegamento al webinar e si procederà all'emissione della fattura elettronica.