



CORSO DI FORMAZIONE ONLINE

**PROTAGONISTI DEI PROCESSI
DEL CAMBIAMENTO NELLA P.A:
PUBLIC LEADERSHIP, EMPOWERMENT
E MINDSET POSITIVO
PER VALORIZZARE IL CAPITALE UMANO
E GENERARE VALORE PUBBLICO**

LUNEDÌ 21 SETTEMBRE 2026

Dalle ore 9.00 alle 14.00

Codice MEPA: CV219TT

PRESENTAZIONE

La Pubblica Amministrazione è oggi chiamata ad affrontare continui processi di cambiamento organizzativo, digitale e culturale, che richiedono non solo aggiornamento tecnico, ma anche motivazione, responsabilità attiva, capacità di lavorare in gruppo e consapevolezza del proprio ruolo.

In questo scenario, investire nella formazione e nella valorizzazione del capitale umano rappresenta una leva strategica per generare valore pubblico, migliorare la qualità dei servizi, rafforzare il senso di appartenenza e sostenere l'innovazione all'interno delle organizzazioni pubbliche.

Il corso intende offrire ai partecipanti strumenti pratici per sviluppare motivazione individuale e collettiva, favorire un mindset positivo, rafforzare l'empowerment personale e promuovere una leadership diffusa capace di accompagnare il cambiamento.

Accademia Europea Formazione srl
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: info@accademiaeuropea.net - Pec: accademiaeuropa@pec.it www.accademiaeuropea.net



L'obiettivo è aiutare amministratori, dirigenti e responsabili a valorizzare le persone, migliorare il clima organizzativo, sostenere la collaborazione e trasformare la formazione in un motore concreto di crescita, benessere e miglioramento della performance pubblica.

Il percorso avrà un taglio pratico e comunicativo, con particolare attenzione a Public Leadership, empowerment, team spirit, feedback costruttivo, obiettivi SMART, gestione dello stress, motivazione del personale e sviluppo del capitale umano nella Pubblica Amministrazione.

PROGRAMMA DEL CORSO

Modulo webinar: Lunedì 21 Settembre 2026

Dalle 9.00 alle 14.00 - Docente Dr.ssa Cristina Ferrera

CONTENUTI:

- Cos'è la motivazione? Definizione e distinzione tra motivazione intrinseca ed estrinseca.**
- Breve panoramica delle teorie classiche (Maslow, Herzberg).**
- L'importanza della motivazione nella PA:**
 - Perché un dipendente motivato è fondamentale per il servizio pubblico? (maggiore produttività, minore assenteismo, miglior clima aziendale).
 - Fattori che demotivano i dipendenti pubblici (burocrazia, rigidità, mancanza di riconoscimento).
- Il Valore dell'Empowerment e la Motivazione: quali competenze.**
 - Strumenti pratici per la motivazione individuale:
 - La Formazione del Personale: elemento utile alla “ricarica” tecnica ed emotiva.
 - L'importanza del feedback costruttivo come strumento di crescita.
 - L'importanza della definizione di obiettivi SMART.
 - Gestione dello stress e benessere organizzativo: strategie per affrontare la pressione lavorativa e i cambiamenti.
- Il ruolo del Dirigente come leader motivazionale:**
 - Gli stili di leadership per l'empowerment;
 - Il ruolo di ogni dipendente come leader.

Accademia Europea Formazione srl
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: info@accademiaeuropea.net - Pec: accademiaeuropa@pec.it www.accademiaeuropea.net



- Conclusioni e Call to Action: identificare una piccola azione che ognuno potrà fare nei giorni successivi al webinar.**
- Sessione aperta per domande e risposte.**

DESTINATARI DELL'OFFERTA FORMATIVA

Il corso si rivolge ad amministratori pubblici, dirigenti, responsabili di servizio, funzionari con incarichi di coordinamento e responsabili delle risorse umane della PA, degli Enti pubblici e delle Società pubbliche, impegnati nei processi di cambiamento, transizione digitale, innovazione tecnologica e organizzativa, motivazione del personale e valorizzazione del capitale umano.

DOCENTI DEL CORSO

Dr.ssa Cristina Ferrera

Laureata in Psicopedagogia presso la Terza Università degli Studi di Roma, specializzata in Counseling ed in Mediazione familiare.

Esperta in tema di Management e Comunicazione strategica, problem-solving e team building.

Svolge un ruolo direttivo in qualità di Responsabile dell'Ufficio di Coordinamento Pedagogico di Comune.

Membro del Comitato di Redazione della rivista "Integrazione nelle psicoterapie e nel counseling", Edizioni scientifiche A.S.P.I.C.

Reviewer per Riviste scientifiche internazionali "American Journal of Educational Research" e "European Early Childhood Education Research Journal".

Relatrice in convegni e conferenza Internazionali sul tema del Ruolo delle emozioni in Educazione.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Iscrizione al corso online

Euro 349,00 + IVA (se dovuta)

Il pagamento della quota deve avvenire all'atto di iscrizione per soggetti privati (Società, associazioni, cooperative, fondazioni, enti privati, libero professionista), mediante bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate:

Accademia Europea Formazione srl
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: info@accademiaeuropea.net - Pec: accademiaeuropa@pec.it www.accademiaeuropea.net



Conto corrente bancario IBAN: IT74R0899524207000000092212 intestato ad Accademia Europea Formazione S.r.l. c/o Riviera Banca Credito Cooperativo di Rimini e Gradara, filiale di Rimini Città (RN).

Il pagamento della quota di iscrizione per gli enti pubblici avverrà di norma a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica).

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni). Nelle fatture emesse in esenzione IVA verrà addebitato il costo del bollo virtuale pari a € 2,00.

Le adesioni si intenderanno perfezionate con la completa compilazione della domanda di iscrizione al webinar seguirà la trasmissione del link di collegamento all'evento e l'emissione della fattura elettronica.

È necessario procedere alla compilazione della domanda di iscrizione per ogni partecipante (in caso di più iscritti appartenenti ad uno stesso ente o azienda occorre indicare un indirizzo e-mail diverso per ogni partecipante).

Il contratto si intenderà concluso e quindi efficace e vincolante tra le parti nel momento in cui il cliente avrà inoltrato telematicamente il modulo di iscrizione seguendo l'apposita procedura online.

Agli iscritti assenti sarà garantita la trasmissione del link per accedere al video della formazione erogata e della relativa documentazione.

La Direttiva Zangrillo (Ministero della Pubblica Amministrazione del 14 Gennaio 2025, prot. n. 123/2025) prevede l'obbligo di 40 ore annue di formazione per ogni dipendente pubblico, ed in ottemperanza a tale direttiva il corso prevede un Test finale, che sarà riportato nell'attestato di partecipazione.

Il corso sarà corredato da idoneo materiale illustrativo e didattico in formato digitale.

Sarà attivo un servizio di segreteria organizzativa dalle ore 9,00 alle 13,00 al numero di telefono Fisso 0541/448562 - Cel: 333-2430327.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE
PER ISCRIVERSI:
CLICCA QUI

Procedendo all'iscrizione, verrà perfezionata l'adesione al webinar (uno o più moduli) con impegno a procedere al pagamento per l'erogazione della formazione richiesta.

Prima dell'inizio del corso sarà inviata all'indirizzo e-mail indicato il *link* di collegamento al webinar e si procederà all'emissione della fattura elettronica.