



CORSO DI FORMAZIONE ONLINE

CORSO EXCEL BASE: GESTIONE EFFICIENTE DEI DATI DI 16 ORE (4 MODULI)

Giovedì 05 Novembre 2026 dalle ore 9,00 alle ore 13,00

Giovedì 12 Novembre 2026 dalle ore 9,00 alle ore 13,00

Giovedì 19 Novembre 2026 dalle ore 9,00 alle ore 13,00

Giovedì 26 Novembre 2026 dalle ore 9,00 alle ore 13,00

Codice MEPA: KZ511HS

PROGRAMMA DEL CORSO

Il corso di formazione ha l'obiettivo di fornire delle solide basi per un utilizzo efficace di Excel in ambito lavorativo, migliorando produttività e gestione delle attività quotidiane.

➤ Primo Webinar: *Giovedì 05 Novembre 2026*

Dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - Docente: Dott. Nicola Iantomasi

PRIMI PASSI CON EXCEL E PRINCIPALI FUNZIONALITÀ

Obiettivo: comprendere e utilizzare le principali funzionalità base di Excel.

- Creazione, salvataggio e apertura di file Excel
- Organizzare, inserire e modificare i dati in file, fogli e celle
- Applicare le formattazioni di base a testo, celle, righe e colonne

Accademia Europea Formazione S.r.l
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327
E-mail: info@accademiaeuropea.net - Pec: accademiaeuropa@pec.it
www.accademiaeuropea.net



- Filtrare i dati per visualizzare solo le righe che rispettano particolari condizioni
- Scegliere il formato più adatto alle varie tipologie di dati (numeri interi, decimali, date, percentuali ecc..)
- Inserire commenti nelle celle
- Bloccare righe e colonne o proteggere fogli
- Stampare o salvare in PDF un file Excel in modo corretto
- Introduzione alla creazione di grafici

➤ **Secondo Webinar: *Giovedì 12 Novembre 2026***

Dalle ore 9,00 alle 13,00 - Docente: Dott. Nicola Iantomasi

COME UTILIZZARE LE FORMULE DI EXCEL

Obiettivo: utilizzare le principali funzioni di Excel per automatizzare l'esecuzione di calcoli.

- Eseguire semplici operazioni matematiche con Excel
- Comprendere la funzionalità di riempimento automatico delle celle
- Eseguire alcune tipologie di calcoli che coinvolgono le percentuali
- Estrarre informazioni da date (come l'anno, il mese, la data odierna, eccetera)
- Riepilogare le informazioni di una colonna numerica con il calcolo di somme e medie
- Contare le righe che rispettano particolari condizioni
- Formule per la gestione dei testi
- Comprendere la differenza tra riferimenti relativi e riferimenti assoluti
- Comprendere l'effetto del copia & incolla su celle contenenti delle formule

➤ **Terzo Webinar: *Giovedì 19 Novembre 2026***

Dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - Docente: Dott. Nicola Iantomasi

APPROFONDIMENTO SULLE FORMULE E ALTRE ATTIVITÀ DI GESTIONE DEI DATI

Obiettivo: manipolare i dati con formule più complesse e funzionalità specifiche

- Formule di ricerca per confrontare due listini in Excel
- Formule di ricerca per combinare i dati provenienti da più fogli
- Introduzione alle formule logiche
- Concetto di Tabella in Excel
- Creare dei grafici a partire da una serie di dati



- Operazioni comuni nella formattazione di un grafico
- Criteri per la scelta corretta dei grafici
- Ordinamento e rimozione dei duplicati

➤ **Quarto modulo Webinar: Giovedì 26 Novembre 2026**

Dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - Docente: Dott. Nicola Iantomasi

INTRODUZIONE ALLE TABELLE PIVOT

Obiettivo: comprendere le funzionalità di base delle tabelle Pivot

- Quando e perché creare una tabella Pivot
- Come creare una tabella Pivot: operazioni di base
- Personalizzare il layout
- Linee guida per la creazione di grafici a partire da tabelle Pivot

DESTINATARI DELL'OFFERTA FORMATIVA

Segretari, Direttori, Dirigenti, Funzionari, Amministratori, personale della pubblica amministrazione, enti pubblici e privati, dirigenti e personale delle Amministrazioni e società pubbliche controllate e partecipate, componenti del Consiglio, personale di Segreteria di Ordini, Collegi professionali, giuristi e liberi professionisti interessati alla materia, nonché società, Cooperative associazioni e fondazioni.

DOCENTE DEL CORSO

DOTT. NICOLA IANTOMASI

Dottore Laureato in matematica con lode, Microsoft Certified Solution Expert e formatore con più di mille ore di esperienza di didattica presso aziende, privati e centri di formazione finanziata.



QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Iscrizione al corso online

Euro 349,00 +IVA (se dovuta)

Il pagamento della quota deve avvenire all'atto di iscrizione per soggetti privati (associazioni, cooperative, fondazioni, enti privati, libero professionista), mediante bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate:

- Conto corrente bancario IBAN: IT35P 08995 23900 000000092212 intestato a Accademia Europea Società Cooperativa c/o Riviera Banca Credito Cooperativo ICCREA filiale di Macerone di Cesena (FC).

Il pagamento della quota di iscrizione per gli enti pubblici avverrà di norma a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica).

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni). Nelle fatture emesse in esenzione IVA verrà addebitato il costo del bollo virtuale pari a € 2,00.

Le adesioni si intenderanno perfezionate con la completa compilazione della domanda di iscrizione al webinar (uno o più moduli), cui seguirà la trasmissione del *link* di collegamento all'evento ed l'emissione della fattura elettronica.

È necessario procedere alla compilazione della domanda di iscrizione per ogni partecipante (in caso di più iscritti appartenenti ad uno stesso ente o azienda occorre indicare un indirizzo e-mail diverso per ogni partecipante).

Il contratto si intenderà concluso e quindi efficace e vincolante tra le parti nel momento in cui il cliente avrà inoltrato telematicamente il modulo di iscrizione seguendo l'apposita procedura online.

Agli iscritti assenti sarà garantita la trasmissione del *link* per accedere al video della formazione erogata e della relativa documentazione.

Il corso sarà corredato da idoneo materiale illustrativo e didattico in formato digitale.

Sarà attivo un servizio di segreteria organizzativa dalle ore 9,00 alle 13,00 al numero di cell. 333 2430327.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

PER ISCRIVERSI:

CLICCA QUI

Procedendo all'iscrizione, verrà perfezionata l'adesione al webinar con impegno a procedere al pagamento per l'erogazione della formazione richiesta.

Prima dell'inizio del corso sarà inviata all'indirizzo e-mail indicato il *link* di collegamento al webinar e si procederà all'emissione della fattura elettronica.

Accademia Europea Formazione S.r.l
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403

Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: info@accademiaeuropea.net - Pec: accademiaeuropa@pec.it
www.accademiaeuropea.net



Accademia Europea Formazione S.r.l
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327
E-mail: info@accademiaeuropea.net - Pec: accademiaeuropa@pec.it
www.accademiaeuropea.net