



**CORSO DI FORMAZIONE
ONLINE**

I CONTRATTI INFORMATICI NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: ACQUISTARE BENI, SERVIZI E SVILUPPARE SOFTWARE NELLA P.A.

**Lunedì 19 gennaio 2026
dalle ore 10,00 alle ore 13,00**

CODICE MEPA: CIPA19AEF

PRESENTAZIONE

La digitalizzazione della Pubblica Amministrazione richiede una conoscenza strategica della normativa fondamentale del Codice dell'Amministrazione Digitale, al fine di meglio raggiungere gli obiettivi del Piano Triennale per l'informatica. L'approvvigionamento di beni e servizi ICT, oltre che nel rispetto del Codice dei contratti pubblici e delle procedure derogatorie semplificate previste dai Decreti "Semplificazioni", deve avvenire in conformità a quanto previsto dal Piano triennale per l'informatica nella P.A. 2021-2023 e dai provvedimenti adottati dall'Agenzia per l'Italia Digitale.

Il corso analizza i principali contratti stipulati dagli Enti Pubblici esaminando, per ciascuno di essi, le disposizioni normative applicabili e le prassi negoziali più diffuse. Inoltre, le responsabilità derivanti dall'utilizzo della tecnologia impongono di valutare attentamente i profili inerenti le fasi di acquisto e l'adozione delle misure di sicurezza per il corretto trattamento dei dati personali.

PROGRAMMA DEL CORSO

modulo webinar

19 gennaio 2026 ore 10,00 – 13,00

Docenti: Avv. Elia Barbujani e Avv. Maria Cristina Fabretti

Il Codice dell'Amministrazione Digitale e i contratti informatici

- Linee guida acquisizione e riuso software PA di AGID**
- Il Piano Triennale per l'informatica della P.A. e la pianificazione degli obiettivi**
- il riutilizzo di soluzioni non conformi all'art. 69 CAD**
- L'art. 68 CAD e l'analisi comparativa delle soluzioni software**

Accademia Europea Formazione S.R.L.
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403

Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: info@accademiaeuropea.net - Pec: accademiaeuropea@pec.it
www.accademiaeuropea.net



- Il marketplace cloud della P.A. di ACN
- Impatto sulla protezione dei dati personali
- Come evitare il rischio di lock-in
- Contratti informatici e Codice dei contratti pubblici

DESTINATARI DELL'OFFERTA FORMATIVA

Segretari, Direttori, Dirigenti, Funzionari, amministratori, personale della pubblica amministrazione, enti pubblici e privati, aziende informatiche, liberi professionisti.

DOCENTI E RESPONSABILI SCIENTIFICO DEL CORSO

AVV. ELIA BARBUJANI

Avvocato amministrativista ed esperto di protezione dei dati personali, di diritto delle nuove tecnologie e di diritto amministrativo, in particolare di contratti pubblici e Anticorruzione e Trasparenza. Ha conseguito il Master in Diritto delle nuove tecnologie e Informatica giuridica presso l'Università di Bologna. Lead Auditor di sistemi per la sicurezza delle informazioni secondo la norma EN ISO/IEC27001:2013. In materia privacy le competenze sono certificate dal TÜVE xamination Institute, secondo i parametri della Norma ISO 17024:2012. Ha frequentato il corso di perfezionamento Legal Tech. Coding for Lawyers, artificia intelligence and blockchain legal issue presso l'Università degli Studi di Milano. È autore di numerose pubblicazioni in materia di Digitalizzazione, Processo Amministrativo Telematico, Privacy, Diritto di accesso agli atti. È relatore e ideatore di eventi formativi in materia di Privacy, Anticorruzione e Trasparenza,

AVV. MARIA CRISTINA FABBRETTI

Avvocato amministrativista ed esperta in materia di Anticorruzione e Trasparenza, Contratti pubblici, Pubblico impiego e Responsabilità erariale. È relatrice e ideatrice di eventi formativi in materia di Anticorruzione e Trasparenza dal 2016, anche ai fini della formazione obbligatoria dei dipendenti ex L. 190/2012, per conto di P.A., Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. È consulente in materia di Anticorruzione e Trasparenza, Digitalizzazione, Personale e Contratti pubblici per Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. È autrice dell'E-book “La procedura del dipendente che segnala illeciti / Whistleblowing” e del testo “Le incompatibilità del pubblico dipendente: analisi delle ipotesi previste dal d.lgs. 39/2013, dal d.lgs. 165/2001 al conflitto di interesse”, editore RADIO2C SRL. Ha conseguito il master di secondo livello in Compliance e Prevenzione della Corruzione nei Settori Pubblico e Privato, presso la LUISS. Ha conseguito in materie giuridiche ed economiche un Master di primo livello e il Diploma di Specializzazione Professioni Legali presso l'Università di Bologna discutendo una tesi in diritto penale. È iscritta nell'Elenco nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione.

Accademia Europea Formazione S.R.L.
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403

Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: info@accademiaeuropea.net - Pec: accademiaeuropea@pec.it
www.accademiaeuropea.net



QUOTA DI PARTECIPAZIONE

**Iscrizione al corso online
Euro 329,00 +IVA (se dovuta)**

Il pagamento della quota deve avvenire all'atto di iscrizione per soggetti privati (Società, associazioni, cooperative, fondazioni, enti privati, libero professionista), mediante bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate:

Conto corrente bancario IBAN: IT 74 R 08995 24207 000000092212 intestato a Accademia Europea Formazione S.R.L. c/o Riviera Banca Credito Cooperativo filiale di Rimini Città (RN).

Il pagamento della quota di iscrizione per gli enti pubblici avverrà di norma a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica).

Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni). Nelle fatture emesse in esenzione IVA verrà addebitato il costo del bollo virtuale pari a € 2,00.

Società abilitata al Mercato elettronico delle PA – Acquistinretepa.

Le adesioni si intenderanno perfezionate con la completa compilazione della domanda di iscrizione al webinar (uno o più moduli), cui seguirà la trasmissione del link di collegamento all'evento e l'emissione della fattura elettronica.

È necessario procedere alla compilazione della domanda di iscrizione per ogni partecipante (in caso di più iscritti appartenenti ad uno stesso ente o azienda occorre indicare un indirizzo e-mail diverso per ogni partecipante).

Il contratto si intenderà concluso e quindi efficace e vincolante tra le parti nel momento in cui il cliente avrà inoltrato telematicamente il modulo di iscrizione seguendo l'apposita procedura online.

Agli iscritti assenti sarà garantita la trasmissione del *link* per accedere al video della formazione erogata e della relativa documentazione.

Il corso sarà corredata da idoneo materiale illustrativo e didattico in formato digitale e il rilascio dell'attestato di partecipazione.

Sarà attivo un servizio di segreteria organizzativa dalle ore 9,00 alle 13,00 ai numeri telefonici: 0541-448562 e 333-2430327.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

PER ISCRIVERSI:

CLICCA QUI

Accademia Europea Formazione S.R.L.
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403
Tel. 0541-448562 - 333-2430327
E-mail: info@accademiaeuropea.net - Pec: accademiaeuropea@pec.it
www.accademiaeuropea.net



Procedendo all'iscrizione, verrà perfezionate l'adesione al webinar con impegno a procedere al pagamento per l'erogazione della formazione richiesta.

Prima dell'inizio del corso sarà inviata all'indirizzo e-mail indicato il *link* di collegamento al webinar e si procederà all'emissione della fattura elettronica.