



CORSO DI FORMAZIONE ONLINE

# **ASSUNZIONI AGEVOLATE E POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO REGOLE, INCENTIVI E CONTROLLI PER SOCIETÀ E COOPERATIVE**

**GIOVEDÌ 28 MAGGIO 2026**

Dalle ore 14.30 alle 17.00

## **PRESENTAZIONE**

**Il corso di formazione online offre un inquadramento pratico e aggiornato del rapporto tra politiche attive del lavoro, incentivi all'assunzione e obblighi di corretto utilizzo delle agevolazioni contributive. Partendo dall'evoluzione delle politiche attive, il percorso approfondisce il ruolo del SIIISL, oggi sempre più rilevante nell'incontro tra domanda e offerta di lavoro, e analizza il quadro degli incentivi di maggiore interesse per società e cooperative.**

**Particolare attenzione sarà dedicata ai principi di legittima fruizione degli incentivi previsti dall'art. 31 del D.Lgs. 150/2015, alle verifiche da effettuare prima dell'assunzione e ai principali rischi connessi a errori, contestazioni e recuperi contributivi.**

**L'obiettivo è fornire ai partecipanti strumenti operativi per utilizzare correttamente le agevolazioni, organizzare controlli interni efficaci e ridurre il rischio ispettivo.**

## **PROGRAMMA DEL CORSO**

**Modulo webinar: *Giovedì 28 Maggio 2026***

**Dalle 14.30 alle 17.00 - Docente Dott.ssa Zena Foschini**

- **Evoluzione delle politiche attive del lavoro**
- **Principi di legittima fruizione degli incentivi (art. 31 D.Lgs. 150/2015)**
- **Quadro completo degli incentivi attivi per società e cooperative: giovani, donne, over 50, invalidità, lavoratori svantaggiati, ADI/SFL, ZES, decontribuzioni territoriali**

Accademia Europea Formazione srl  
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)  
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403  
Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: [info@accademiaeuropea.net](mailto:info@accademiaeuropea.net) - Pec: [accademiaeuropa@pec.it](mailto:accademiaeuropa@pec.it) [www.accademiaeuropea.net](http://www.accademiaeuropea.net)



- **Procedura di assunzione nel nuovo contesto: cosa chiedere e controllare prima di assumere**
- **Il SIISL come infrastruttura delle politiche attive: funzionamento, impatti operativi e regime transitorio**
- **Rischi, controlli e recuperi contributivi: come prevenire errori e contestazioni**

## **DESTINATARI DELL'OFFERTA FORMATIVA**

**Società cooperative, imprese, responsabili delle risorse umane, direttori del personale, imprenditori, Dottori Commercialisti, Avvocati, consulenti del lavoro che desiderano approfondire e acquisire competenze operative per la redazione delle clausole di fidelizzazione dei dipendenti e per la gestione pratica delle violazioni contrattuali**

## **DOCENTI DEL CORSO**

### **Dott.ssa Zena Foschini**

**La dott.ssa Zena Foschini è Consulente del Lavoro abilitata e Responsabile del Personale, con un percorso sviluppato tra studi professionali e realtà aziendali complesse. Dopo la laurea in Consulenza del Lavoro e Relazioni Aziendali presso l'Università di Bologna, ha consolidato competenze in materia di amministrazione del personale, elaborazione buste paga, adempimenti periodici, gestione dei rapporti sindacali e contrattazione di secondo livello.**

**Ha maturato esperienza diretta nella gestione disciplinare, nei cambi di appalto e nel coordinamento delle attività dell'ufficio paghe.**

**Ha conseguito inoltre un master in diritto sindacale e una certificazione come Data Protection Officer. Da sempre appassionata di formazione, progetta e conduce corsi dedicati a dipendenti, operatori HR e professionisti del settore, con un approccio pratico, concreto e orientato alla comprensione dei meccanismi reali che regolano il rapporto di lavoro e le retribuzioni.**

## **QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

**Iscrizione al corso online**

**Euro 199,00 + IVA (se dovuta)**

**Il pagamento della quota deve avvenire all'atto di iscrizione per soggetti privati (Società, associazioni, cooperative, fondazioni, enti privati, libero professionista), mediante bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate:**



**Conto corrente bancario IBAN: IT74R089952420700000092212 intestato ad Accademia Europea Formazione S.r.l. c/o Riviera Banca Credito Cooperativo di Rimini e Gradara, filiale di Rimini Città (RN).**

**Il pagamento della quota di iscrizione per gli enti pubblici avverrà di norma a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica).**

**Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni). Nelle fatture emesse in esenzione IVA verrà addebitato il costo del bollo virtuale pari a € 2,00.**

**Le adesioni si intenderanno perfezionate con la completa compilazione della domanda di iscrizione al webinar seguirà la trasmissione del link di collegamento all'evento e l'emissione della fattura elettronica.**

**È necessario procedere alla compilazione della domanda di iscrizione per ogni partecipante (in caso di più iscritti appartenenti ad uno stesso ente o azienda occorre indicare un indirizzo e-mail diverso per ogni partecipante).**

**Il contratto si intenderà concluso e quindi efficace e vincolante tra le parti nel momento in cui il cliente avrà inoltrato telematicamente il modulo di iscrizione seguendo l'apposita procedura online. Agli iscritti assenti sarà garantita la trasmissione del link per accedere al video della formazione erogata e della relativa documentazione.**

**Il corso sarà corredato da idoneo materiale illustrativo e didattico in formato digitale e il rilascio dell'attestato di partecipazione.**

**Sarà attivo un servizio di segreteria organizzativa dalle ore 9,00 alle 13,00 al numero di telefono Cel: 333-2430327 – 0541 – 448562.**

## **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE PER ISCRIVERSI: CLICCA QUI**

**Procedendo all'iscrizione, verrà perfezionata l'adesione al webinar (uno o più moduli) con impegno a procedere al pagamento per l'erogazione della formazione richiesta.**

**Prima dell'inizio del corso sarà inviata all'indirizzo e-mail indicato il *link* di collegamento al webinar e si procederà all'emissione della fattura elettronica.**