



CORSO DI FORMAZIONE ONLINE

# **PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E RESPONSABILITÀ DISCIPLINARE, DIRIGENZIALE, ERARIALE, CIVILE E PENALE DEL PUBBLICO DIPENDENTE**

**Mercoledì 18 Marzo 2026, ore 10.00 – 13.00**

**Mercoledì 25 Marzo 2026, ore 10.00 – 13.00**

**Mercoledì 01 Aprile 2026, ore 10.00 – 13.00**

**Codice MEPA: GAL070TAT**

## **PRESENTAZIONE**

**Le responsabilità del dipendente pubblico: la responsabilità civile, da violazione dei dati personali, penale, amministrativo-contabile, dirigenziale e disciplinare.**

**Non essendo tali tipologie di responsabilità fra loro incompatibili, oppure alternative, il corso fornisce un inquadramento teorico e sistematico delle cinque forme di responsabilità del dipendente, per poi analizzare una serie di casistiche ricorrenti esaminate anche in sede giurisdizionale al fine garantire un completo approfondimento teorico-pratico al discente che risulterà in grado di orientare le proprie scelte e condotte in conformità ai principi applicabili alla materia. Saranno analizzate le recenti novità in materia.**

***I temi trattati saranno i seguenti:***

- **La responsabilità civile della P.A. e dei propri dipendenti.**
- **La responsabilità disciplinare.**
- **Il procedimento disciplinare.**
- **Il responsabile del procedimento.**
- **La responsabilità da violazione dei dati personali**
- **La responsabilità amministrativo-contabile.**
- **L'autore del danno e il rapporto di impiego o di servizio con la P.A.**
- **Il danno erariale.**

Accademia Europea Formazione srl  
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)  
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403  
Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: [info@accademiaeuropea.net](mailto:info@accademiaeuropea.net) - Pec: [accademiaeuropea@pec.it](mailto:accademiaeuropea@pec.it) [www.accademiaeuropea.net](http://www.accademiaeuropea.net)



- **La condotta dannosa:**
- **La responsabilità penale: il pubblico ufficiale e l'incaricato di pubblico servizio.**
- **Corruzione, concussione, peculato e abuso d'ufficio.**
- **La normativa anticorruzione.**
- **La responsabilità dirigenziale e la separazione tra politica e amministrazione.**
- **La performance.**

### ***PROGRAMMA DEL CORSO***

**Webinar Modulo I - Mercoledì 18 Marzo 2026**

**Dalle ore 09.00 – 13.00 - Docente: Avv. Maria Cristina Fabretti**

#### **La responsabilità amministrativo-contabile e la responsabilità dirigenziale**

- **La previsione delle leggi 14 gennaio 1994 n.19 e 20.**
- **Gli elementi tipici della responsabilità amministrativo-contabile: il rapporto di impiego o di servizio; la condotta; il danno erariale; l'elemento psicologico e il nesso causale.**
- **L'autore del danno e il rapporto di servizio con la P.A.**
- **Il danno erariale.**
- **La condotta dannosa: le novità previste dal D.L. n. 76/2020 (cd. "Semplificazioni").**
- **Le novità introdotte dalla normativa anticorruzione.**
- **L'estensione della giurisdizione contabile ai dipendenti di enti pubblici economici e di società a partecipazione pubblica.**
- **Il giudizio di responsabilità davanti alla Corte dei conti.**
- **Casistica applicativa.**
- **Il mancato raggiungimento dei risultati posti dal vertice politico o si discosti dalle direttive ricevute. La separazione tra politica e amministrazione.**
- **La performance.**
- **La normativa anticorruzione.**
- **Casistica applicativa**

**Webinar Modulo II - Mercoledì 25 Marzo 2026**

**Dalle ore 09.00 – 13.00 - Docente: Avv. Marco Masi**

#### **La responsabilità civile della P.A. e dei propri dipendenti e la responsabilità disciplinare**

**Introduzione: le cinque forme di responsabilità del dipendente pubblico: la responsabilità civile, penale, amministrativo-contabile, dirigenziale e disciplinare.**

Accademia Europea Formazione srl  
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)  
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403  
Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: [info@accademiaeuropea.net](mailto:info@accademiaeuropea.net) - Pec: [accademiaeuropea@pec.it](mailto:accademiaeuropea@pec.it) [www.accademiaeuropea.net](http://www.accademiaeuropea.net)



- **La responsabilità civile della P.A. e dei propri dipendenti: profili generali e inquadramento giuridico.**
- **Le tipologie di responsabilità civile della p.a.: extracontrattuale, contrattuale e precontrattuale. La responsabilità da c.d. “contatto sociale”.**
- **Le modalità del recupero delle somme liquidate al terzo per danno cagionato dal dipendente. Le problematiche connesse all’azione di recupero.**
- **La responsabilità per illecito trattamento dei dati personali.**
- **Le responsabilità dei pubblici dipendenti e l’esercizio del potere disciplinare**
- **Il ruolo degli attori: il responsabile del procedimento, i responsabili delle strutture, il ruolo e l’articolazione dell’Ufficio Procedimenti disciplinari (UpD).**
- **Il procedimento disciplinare: l’analisi delle singole fasi.**
- **Il Codice di comportamento dei dipendenti.**
- **Casistica applicativa.**

#### **Webinar Modulo III - Mercoledì 01 Aprile 2026**

**Dalle ore 09.00 – 13.00 - Docente: Avv. Valerio Girani**

#### **Le responsabilità penale del pubblico dipendente**

- **La responsabilità penale: il pubblico ufficiale e l’incaricato di pubblico servizio.**
- **I delitti contro la Pubblica Amministrazione: corruzione, concussione, peculato e abuso d’ufficio.**
- **L’autonomia tra processo civile e quello penale.**
- **I rapporti tra il procedimento disciplinare ed il processo penale.**
- **Le vicende del procedimento disciplinare: la sospensione in pendenza di un procedimento penale, la riattivazione e la riapertura.**
- **L’efficacia della sentenza penale passata in giudicato: sentenze assolutorie e di condanna.**
- **Il valore probatorio della sentenza di patteggiamento.**
- **La responsabilità per omesso o ritardo nell’attivazione del procedimento disciplinare.**
- **Cenni sulla responsabilità amministrativa degli enti dipendente da reato ex d.lgs. 231/2001.**
- **Casistica applicativa.**

#### **DESTINATARI DELL’OFFERTA FORMATIVA**

**Amministratori, Segretari, Direttori, Dirigenti, Funzionari, amministrativi e tecnici, personale della pubblica amministrazione, enti pubblici e privati, Amministrazioni e società pubbliche**

Accademia Europea Formazione srl  
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)  
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403  
Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: [info@accademiaeuropea.net](mailto:info@accademiaeuropea.net) - Pec: [accademiaeuropea@pec.it](mailto:accademiaeuropea@pec.it) [www.accademiaeuropea.net](http://www.accademiaeuropea.net)



**controllate e partecipate, componenti del Consiglio, personale di Segreteria di Ordini, Collegi professionali, avvocati, giuristi e liberi professionisti interessati alla materia.**

## **DOCENTI E RESPONSABILI SCIENTIFICI DEL CORSO**

### **Avv. Marco Masi**

**Avvocato amministrativista ed esperto di pubblico impiego dal 1987 iscritto all'albo degli avvocati di bologna e del 1999 abilitato al patrocinio innanzi alla corte di cassazione e alle magistrature superiori. patrocinia contentioso in materia di pubblico impiego davanti alla giurisdizione ordinaria, amministrativa e davanti alle sezioni regionali e centrali della corte dei conti in materia di pensioni e responsabilità. collabora con pubbliche amministrazioni, società in controllo pubblico, enti pubblici, organizzazioni sindacali e di categoria, imprese ed enti non profit. svolge attività di docenza in master universitari e corsi di formazione e aggiornamento professionale, pubblica su riviste specializzate. le specializzazioni professionali sono arricchite dalla esperienza maturata come amministratore in numerosi enti pubblici ed organizzazioni non profit.**

### **Avv. Maria Cristina Fabbretti**

**Avvocato amministrativista ed esperta in materia di Anticorruzione e Trasparenza, Contratti pubblici, Pubblico impiego e Responsabilità erariale. È relatrice e ideatrice di eventi formativi in materia di Anticorruzione e Trasparenza dal 2016, anche ai fini della formazione obbligatoria dei dipendenti ex L. 190/2012, per conto di P.A., Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. È consulente in materia di Anticorruzione e Trasparenza, Digitalizzazione, Personale e Contratti pubblici per Società in controllo pubblico, Enti di diritto privato partecipati e Ordini Professionali. È autrice dell'E-book “La procedura del dipendente che segnala illeciti / Whistleblowing” e del testo “Le incompatibilità del pubblico dipendente: analisi delle ipotesi previste dal d.lgs. 39/2013, dal d.lgs. 165/2001 al conflitto di interesse”, editore RADIO2C SRL. Ha frequentato i corsi di “ISO 37001 Sistemi di Gestione Anticorruzione”, presso l’Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza – Certiquality; “Esperto di sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione secondo la UNI ISO 37001:2016 e Auditor/Responsabile Gruppo di Audit”, Kiwa; “Esperto 231/01” con focus “ISO 26000” e “Standard SA8000”, A.I.S.F.; Master “Diritto del lavoro e Relazioni Sindacali”, 24 ore Business School; “Master Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione”, 24 ore Business School. Ha conseguito il master di secondo livello in Compliance e Prevenzione della Corruzione nei Settori Pubblico e Privato, presso la LUISS, discutendo una tesi dal titolo “Il conflitto di interesse del Consigliere dell’Ordine Professionale. Il confine fra deontologia e anticorruzione”. Ha conseguito in materie giuridiche ed economiche un Master di primo livello e il Diploma di Specializzazione Professioni Legali presso l’Università di Bologna discutendo una tesi in diritto penale.**



### Avv. Valerio Girani

**Avvocato consulente in materia di responsabilità amministrativa dipendente da reato.** È laureato in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Bologna nel 1993 ed iscritto all'Albo degli Avvocati di Forlì Cesena dal 1997. Dal 2010 è iscritto all'Albo Speciale degli Avvocati Cassazionisti, quale patrocinatore davanti alle Giurisdizioni superiori. Per il quadriennio 2015/2019 è stato membro del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Forlì Cesena. Dal 2010 è fondatore e partner dello "Studio Associato Masi Girani Quercioli" (con sedi a Bologna e Forlì). È relatore ad eventi formativi, convegni e seminari (tra gli altri: "L'affidamento dei servizi al terzo settore e gli adempimenti ex D. Lgs. 231/2001: le nuove linee guida ANAC", promosso da VOLABO – Centro Servizi per Volontariato e Università del Volontariato Sede di, Bologna, 6 dicembre 2016; "La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche per i reati commessi dai loro organi o preposti", seminario formativo del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Forlì-Cesena del novembre 2017; "Lineamenti di diritto penale: la responsabilità nelle istituzioni formative" e 'Parte speciale', corso di formazione promosso da Enac Lombardia C.F.P. Canossa: edizioni 2019 e 2020, tenute presso le sedi di Verona- Milano- Fidenza- Brescia e Bagnolo Mello; "Le Scuole paritarie e le norme su trasparenza e responsabilità degli enti", seminario promosso da CDO Opere educative FOE, del 19 novembre 2019 a Milano; "Verso la fase 2: orientarsi tra leggi, DPCM e Protocolli", Webinar promosso dalla Compagnia delle Opere Emilia Romagna del 6 maggio 2020). Svolge attività di consulenza nella predisposizione ed aggiornamento dei modelli organizzativi per la prevenzione dei reati, ad imprese, società enti e fondazioni. È membro di Organismi di Vigilanza ex d.lgs. 231/2001. Attualmente, fa parte dell'Associazione nazionale dei Componenti degli Organismi di Vigilanza ex D.lgs. 231/2001 AODV231

## QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Iscrizione al corso online

**Euro 369,00 + IVA (se dovuta)**

**Il pagamento della quota deve avvenire all'atto di iscrizione per soggetti privati (Società, associazioni, cooperative, fondazioni, enti privati, libero professionista), mediante bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate:**

**Conto corrente bancario IBAN: IT74R0899524207000000092212 intestato ad Accademia Europea Formazione S.r.l. c/o Riviera Banca Credito Cooperativo di Rimini e Gradara, filiale di Rimini Città (RN).**

**Il pagamento della quota di iscrizione per gli enti pubblici avverrà di norma a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica).**

**Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni). Nelle fatture emesse in esenzione IVA verrà addebitato il costo del bollo**

Accademia Europea Formazione srl  
Via Circonvallazione Nuova, 69/A 47924 Rimini (RN)  
N. Rea RN 423969 P.IVA 04533430403  
Tel. 0541-448562 - 333-2430327

E-mail: [info@accademiaeuropea.net](mailto:info@accademiaeuropea.net) - Pec: [accademiaeuropea@pec.it](mailto:accademiaeuropea@pec.it) [www.accademiaeuropea.net](http://www.accademiaeuropea.net)



**virtuale pari a € 2,00.**

**Società abilitata al Mercato elettronico delle PA – Acquistinretepa. Le adesioni si intenderanno perfezionate con la completa compilazione della domanda di iscrizione al webinar seguirà la trasmissione del link di collegamento all'evento e l'emissione della fattura elettronica.**

**È necessario procedere alla compilazione della domanda di iscrizione per ogni partecipante (in caso di più iscritti appartenenti ad uno stesso ente o azienda occorre indicare un indirizzo e-mail diverso per ogni partecipante).**

**Il contratto si intenderà concluso e quindi efficace e vincolante tra le parti nel momento in cui il cliente avrà inoltrato telematicamente il modulo di iscrizione seguendo l'apposita procedura online.**

**Agli iscritti assenti sarà garantita la trasmissione del link per accedere al video della formazione erogata e della relativa documentazione.**

**Il corso sarà corredata da idoneo materiale illustrativo e didattico in formato digitale e rilascio dell'attestato di partecipazione.**

**Sarà attivo un servizio di segreteria organizzativa dalle ore 9,00 alle 13,00 al numero di telefono Cell. 333-2430327**

***Società abilitata al Mercato elettronico delle PA – Acquistinretepa***

**Per i comuni con popolazione inferiore ai 8000,00 abitanti è previsto uno sconto del 30%**

## **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

**PER ISCRIVERSI:**  
**CLICCA QUI**

**Procedendo all'iscrizione, verrà perfezionata l'adesione al webinar (uno o più moduli) con impegno a procedere al pagamento per l'erogazione della formazione richiesta. Prima dell'inizio del corso sarà inviata all'indirizzo e-mail indicato il link di collegamento al webinar e si procederà all'emissione della fattura elettronica.**